



**PORTARIA Nº. 324/2018**

**“Nomeia Tesoureiro substituto e concede Adicional pra Diferença de Caixa a Servidora Municipal.”**

O Prefeito do Município de Chapada, Estado do Rio Grande do Sul, no uso das suas atribuições legais que lhe são conferidas, baixa a seguinte:

**PORTARIA**

**Art. 1º.** Nomeia a servidora Roberta Wagner Hendges, lotada no cargo de Agente Administrativo, Matrícula nº 2808-8, para substituir o Tesoureiro Municipal Walter Dreyer, matrícula nº 1045-6, durante período de afastamento por atestado médico.

**Art 2º.** Concede Adicional pra Diferença de Caixa a Servidora nomeada no art. 1º, por ter assumido a tesouraria municipal.

**Art. 3º.** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 16 de outubro de 2018.

Chapada - RS, 23 de outubro de 2018, Gabinete do Prefeito Municipal.

**Registre-se e Publique-se  
Data Supra**

**Carlos Alzenir Catto  
Prefeito Municipal**

**Gustavo Stürmer  
Secretário da Administração**



## Anexo À Portaria nº 324/2018

Nome: **ROBERTA WAGNER HENDGES**

CPF: **913.433.800-49**

Matrícula: 2808-8

Cargo em Substituição: **TESOUREIRO MUNICIPAL**

DESCRIÇÃO SINTÉTICA: Receber e pagar em moeda corrente; receber, entregar e guardar valores; movimentar fundos; efetuar, nos prazos legais, os recolhimentos devidos; conferir e rubricar livros; informar, dar pareceres e encaminhar processos relativos à competência da tesouraria; endossar cheques e assinar conhecimentos e demais documentos relativos ao movimento de valores; preencher e assinar cheques bancários; efetuar pagamentos; efetuar selagem e autenticação; executar tarefas afins.

Para o desempenho das funções, elencamos os poderes autorizados à funcionária nomeada:

- 009 – Emitir cheques;
- 026 – Solicitar saldos, extratos e comprovantes;
- 027 – Requisitar talonários de cheques;
- 036 – Retirar cheques devolvidos;
- 038 – Endossar cheques;
- 094 – Contra-ordenar cheques;
- 095 – Cancelar cheques;
- 096 – Baixar cheques;
- 098 – Efetuar resgates/aplicações financeiras;
- 099 – Cadastrar, alterar e desbloquear senhas;
- 100 – Efetuar saques – conta corrente;
- 104 – Efetuar pagamentos por meio eletrônico;
- 105 – Efetuar transferências por meio eletrônico;
- 124 – Solicitar saldos/estratos de investimentos;

Chapada (RS), 23 de outubro de 2018.

**Registre-se e Publique-se  
Data Supra**

**Carlos Alzenir Catto  
Prefeito Municipal**

**Gustavo Stürmer  
Secretário da Administração**